

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент международного и публичного права

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе



Е.А. Каменева

«_03_»_ноября_2021 г.

Куракин Алексей Валентинович
Воробьева Юлия Юрьевна

Административное право

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
40.03.01 "Юриспруденция"

*Рекомендовано Ученым советом Юридического факультета
(протокол № 11 от 27.10.2021 г.)*

*Одобрено Советом учебно-научного департамента международного и
публичного права
(протокол № 2 от 20.10.2021 г.)*

Москва 2021

УДК 342.9

ББК 67.401

К 93

Куракин А.В.

Воробьёва Ю.Ю.

Рабочая программа дисциплины «Административное право» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» – М.: Финансовый университет, Департамент правового регулирования экономической деятельности, 2021. – 39 с.

В рабочей программе дисциплины представлены: тематический план изучения дисциплины, содержание тем дисциплины, учебно-методическое обеспечение.

При подготовке учебной программы использованы Справочно-информационные системы «Гарант» и «Консультант Плюс».

Учебное издание

Куракин Алексей Валентинович

Воробьёва Юлия Юрьевна

Административное право

Рабочая программа дисциплины

Компьютерный набор: *Куракин А.В., Воробьёва Ю.Ю.*

Компьютерная верстка: *Куракин А.В., Воробьёва Ю.Ю.*

Формат 60×90/16. Гарнитура *TimesNewRoman*

Усл.п.л. ____ . Изд. № ____ - 2021. Тираж ____ экз.

Заказ № _____

© Куракин, А.В., Воробьёва Ю.Ю., 2021

© Финансовый университет, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	5
5.1. Содержание дисциплины.....	5
5.2. Учебно-тематический план	10
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	13
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	17
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	18
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	20
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	20

1. Наименование дисциплины

«Административное право»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.

В процессе изучения дисциплины «Административное право» студент овладевает следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
1	2	3	4
ПКН-3	Способность осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные результаты.	1. Интерпретирует и анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, толкует и правильно применяет правовые нормы.	Знать: понятие, виды, значение юридических фактов в административном праве, структуру административных правоотношений; Уметь: анализировать юридические факты, возникающие в процессе административных отношений, свидетельствующие о наличии нарушений требований административного законодательства; анализировать, интерпретировать и правильно применять нормы административного права.
		2. На основе интерпретации полученных результатов, принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом.	Знать: административно-правовые нормы, общие (в отдельных случаях специальные) полномочия органов исполнительной власти, формы реализации административно-правовых норм; Уметь: определять нормы административного права, регулирующие конкретные административные правоотношения, анализировать структуру административных правоотношений.
		3. Демонстрирует навыки анализа правоприменительной практики, обеспечивает реализацию норм материального и процессуального права.	Знать: формы реализации административно-правовых норм, виды норм административного права и их особенности; Уметь: анализировать практику применения норм административного права с точки зрения законности действий субъектов административных

			правоотношений.
		4.Решает поставленную задачу, обеспечивая защиту прав и свобод человека и гражданина.	Знать: административно-правовой статус человека и гражданина, общий порядок осуществления административных производств органами исполнительной власти, гарантии реализации прав и свобод человека и гражданина в административном праве; Уметь: анализировать административные правоотношения с точки зрения соблюдения прав и свобод человека и гражданина, выносить рекомендации по обеспечению гарантий реализации прав и свобод человека и гражданина.
ПКН-6	Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях.	1.Оценивает юридические факты и возникающие на их основе правоотношения.	Знать: понятие и виды юридических фактов в административном праве, понятие и структуру административных правоотношений; Уметь: анализировать юридические факты в административном праве и возникающие, прекращающиеся и изменяющиеся на их основе административные правоотношения.
		2.Выбирает оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела.	Знать: нормы и источники административного права; Уметь: оценивать обстоятельства, влияющие на административные правоотношения.
		3.Реализует нормы права применительно к конкретным жизненным ситуациям.	Знать: нормы и источники административного права; Уметь: сопоставлять фактические административные правоотношения с нормами административного права, которые их регулируют.
		4. Владеет навыками применения правового инструментария для решения профессиональных задач и оформления правоприменительных актов.	Знать: формы реализации норм административного права, административные производства; Уметь: анализировать правоприменительные акты с точки зрения соблюдения требований законодательства к их форме и содержанию.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Административное право» является обязательной и входит в общепрофессиональный модуль обязательной части образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.

Для очной / очно-заочной форм обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 3 / - (в часах)	Семестр 4 / 4 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	5 з.е. и 180	70/-	110/180
Контактная работа - Аудиторные занятия	84/68	34/-	50/50
Лекции	32/34	16/-	16/16
Семинары, практические занятия	52/34	18/-	34/34
Самостоятельная работа	96/112	36/-	60/130
Вид текущего контроля	<i>Зачет, Экзамен/ Экзамен</i>	<i>Зачет/-</i>	<i>Экзамен/Экзамен</i>
Вид промежуточной аттестации	<i>Домашнее творческое задание (ДТЗ)</i>	<i>-/-</i>	<i>ДТЗ/ДТЗ</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.

5.1. Содержание дисциплины

Общая часть Административного права

Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть.

Понятие управления как сферы применения норм административного права. Сущность, признаки и особенности государственного управления. Виды управления. Государственная исполнительная власть и государственное управление как вид государственной деятельности (взаимосвязь и соотношение). Характерные особенности и структура государственного управления как вида

государственной деятельности (исполнительной власти). Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной властей. Соотношение государственного управления и исполнительной власти. Полицейский аспект в государственном управлении.

Тема 2. Сущность, предмет, методология, источники и система Административного права.

Система Административного права, предмет, принципы и особенности. Сфера и область административно-правового регулирования (взаимосвязь и соотношение).

Соотношение Административного права с другими отраслями права. Формы выражения Административного права.

Организационные управленческие отношения в сфере реализации исполнительной власти (государственного управления).

Внутриорганизационные отношения во всех сферах государственной деятельности.

Общегосударственные контрольно-организационные отношения.

Административно-юстиционные организационно-охранительные отношения. Методы административного права. Источники и система административного права. регулирования) со смежными отраслями права (правового регулирования).

Развитие науки Административного права. Полицейское право. Разработка проблем науки административного права в трудах ученых-административистов. Административное право зарубежных стран.

Тема 3. Механизм административно-правового регулирования.

Понятие и элементы механизма административно-правового регулирования. Понятие, особенности и виды административно-правовых норм. Понятие, структура, особенности и виды административно-правовых отношений.

Административно-процессуальные нормы и отношения. Действие административно-правовых норм. Формы (способы) реализации административно-правовых норм. Понятие, структура, виды административно-правовых отношений. Юридические факты в Административном праве. Способы защиты административно-правовых отношений.

Тема 4. Субъекты Административного права. Административно-правовой статус человека и гражданина.

Конституционно-правовой статус личности и гражданина как основа всех отраслевых, особых и специальных правовых статусов граждан.

Административно-правовой статус граждан России, их административная правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.

Понятие, особенности и виды административно-правового статуса гражданина. Административно-правовое обеспечение механизма реализации прав, свобод и

законных интересов граждан.

Особенности административно правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц безгражданства. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.

Тема 5. Административно-правовой статус юридических лиц.

Виды юридических лиц как субъектов административных правоотношений. Административно-правовой статус юридических лиц, их административные правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Виды административно-правовых отношений с участием юридических лиц. Административно-правовой статус государственных корпораций, предприятий и учреждений.

Административно-правовое положение некоммерческих организаций.

Тема 6. Органы исполнительной власти как субъекты Административного права.

Понятие и признаки государственного органа исполнительной власти (государственного управления) и его компетенция.

Организационно-правовые основы построения системы органов государственной исполнительной власти (государственного управления) и основные звенья ее структуры.

Виды органов исполнительной власти и их административно-правовой статус.

Структура системы федеральных государственных органов исполнительной власти (высшие, центральные, территориальные органы государственного управления). Структура системы органов исполнительной власти (государственного управления) субъектов РФ.

Тема 7. Государственная служба Российской Федерации.

Система государственной службы Российской Федерации. Понятие, принципы, виды государственной службы. Государственная должность. Государственный служащий и его административно-правовой статус. Классификация государственных служащих.

Государственная гражданская служба Российской Федерации. Военная служба в Российской Федерации.

Служба в органах внутренних дел Российской Федерации.

Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы. Поощрение и ответственность служащих за служебные проступки. Дисциплинарная ответственность служащих за служебные (должностные) проступки и ее виды. Основания и порядок прекращения служебных полномочий (увольнение со службы).

Тема 8. Административно-правовые формы и методы государственного управления.

Понятие и виды методов государственного управления. Формы государственного управления.

Понятие и виды (классификация) правовых актов управления как основной формы реализации функций субъектов государственной исполнительной власти.

Организационные и правовые формы управленческой деятельности. Правотворческая деятельность, правоприменительная деятельность и ее виды (регулятивная и правоохранительная). Административный договор как форма государственного управления. Взаимосвязь методов и форм государственного управления.

Тема 9. Понятие и виды административно-правовых актов управления.

Понятие и юридическое значение административно-правового акта управления. Роль и значение актов управления в механизме административно-правового регулирования. Классификация административно-правовых актов управления. Действие административно-правовых актов государственного управления. Требования, предъявляемые к актам управления и последствия их несоблюдения.

Тема 10. Сущность и способы обеспечения законности в государственном управлении.

Сущность и способы обеспечения законности в государственном управлении. Соотношение государственного контроля и надзора. Виды контроля и надзора в государственном управлении. Обжалование неправомерных действий органов исполнительной власти и их должностных лиц.

Тема 11. Административная ответственность как элемент административного принуждения.

Понятие, особенности административного принуждения. Виды мер административного принуждения и их правовая характеристика.

Административно-восстановительные меры. Контрольно-предупредительные меры.

Меры административного пресечения и процессуального обеспечения.

Соотношение административного принуждения и административной ответственности.

Цели и основания применения мер административного принуждения. Гарантии законности применения мер административного принуждения. Понятие, признаки, особенности, сущность, виды административной ответственности.

Тема 12. Административное правонарушение, административное наказание.

Понятие, признаки, юридический состав административного правонарушения. Классификация административных правонарушений. Виды административных наказаний их общая характеристика. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Тема 13. Административный процесс: сущность и виды.

Административный процесс как разновидность юридического процесса.

Понятие, особенности, сущность, виды, принципы административного процесса.

Понятие и виды административных производств.

Виды и стадии административного производства.

Понятие административной процедуры. Административно-процессуальное право. Процессуальные гарантии прав граждан в административном процессе.

Тема 14. Законность и дисциплина в сфере государственного управления.

Понятие служебной дисциплины и законности в сфере государственного управления и способы их обеспечения. Государственный контроль и надзор как способы обеспечения законности и служебной дисциплины.

Контроль представительной власти в сфере государственного управления.

Особенная часть Административного права

Тема 15. Межотраслевое административно-правовое регулирование.

Планирование и прогнозирование в деятельности органов исполнительной власти. Основы организации государственного управления.

Административно-правовое регулирование труда и занятости населения.

Техническое регулирование как институт административного права.

Административно-правовое регулирование учета и статистики.

Таможенная служба и ее административно-правовое регулирование.

Тема 16. Административно-правовое регулирование управления в социально-политической сфере управления.

Понятие, содержание, правовые основы управления обороной, безопасностью, юстицией, иностранными делами, внутренними делами. Система административно-правовой статус органов управления обороной, безопасностью, юстицией, иностранными делами, внутренними делами.

Тема 17. Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности.

Понятие, содержание, правовые основы управления промышленностью и энергетикой, агропромышленным комплексом, капитальным строительством, жилищно-коммунальным и бытовым обслуживанием, природопользованием и

охраной окружающей природной среды, транспортом, торговлей, информацией и связью. Система и административно-правовой статус органов управления.

Тема 18. Управление в экономической сфере.

Управление в области экономического развития. Управление в области финансов и кредита. Административно-правовое регулирование финансовой деятельности и кредитования.

Управление в области промышленности и торговли.

Административно-правовое регулирование отношений в сфере управления предпринимательской деятельности, конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках.

5.2. Учебно-тематический план

Очная / очно-заочная формы обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа			Самостояте льная работа	
			Об- щая в т.ч.:	Лекции	Семина- ры, практич еские занятия		
Общая часть Административного права							
1	Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть.	9/ 9	3/ 2	1/ 1	2/ 1	6/ 7	Устный опрос, дискуссия, тестирование, решение ситуационных задач, тестирование
2	Тема 2. Сущность, предмет, методология, источники и система Административног о права.	9/ 9	3/ 2	1/ 1	2/ 1	6/ 7	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, решение задач, тестирование
3	Тема 3. Механизм административно- правового регулирования.	10/ 11	4/ 4	1/ 2	3/ 2	6/ 7	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно- правовых актов, решение задач, тестирование
4	Тема 4. Субъекты Административног	9/ 9	4/ 4	1/ 2	3/ 2	5/ 6	Устный опрос, презентации и доклады, групповое

	о права. Административно- правовой статус человека и гражданина.	10					обсуждение, анализ нормативно- правовых актов, решение задач
5	Тема 5. Административно- правовой статус юридических лиц.	10/ 10	5/ 4	2/ 2	3/ 2	5/ 6	Тестирование, анализ нормативно- правовых актов
6	Тема 6. Органы исполнительной власти как субъекты Административног о права.	10/ 10	5/ 4	2/ 2/	3/ 2	5/ 6	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, тестирование, решение задач
7	Тема 7. Государственная служба Российской Федерации.	11/ 11	5/ 4/	2/ 2	3/ 2	6/ 7	Устный опрос, презентации и доклады, анализ нормативных правовых актов, решение задач, тестирование
8	Тема 8. Административно- правовые формы и методы государственного управления.	11/ 10	5/ 4	2/ 2	3/ 2	6/ 6	Устный опрос, презентации и доклады, анализ нормативных правовых актов, решение задач
9	Тема 9. Понятие и виды административно- правовых актов управления.	10/ 10	4/ 2/ 1	2/ 2	3/ 2	6/ 6	Устный опрос, анализ нормативных правовых актов, решение задач
10	Тема 10. Сущность и способы обеспечения законности в государственном управлении.	10/ 10	5/ 4	2/ 2	3/ 2	5/ 6	Устный опрос, дискуссия, анализ нормативных правовых актов, решение задач
11	Тема 11. Административная ответственность как элемент административного принуждения.	10/ 10	5/ 4	2/ 2	3/ 2	5/ 6	Устный опрос, анализ нормативных правовых актов, решение задач, тестирование

12	Тема 12. Административное правонарушение, административное наказание.	10/ 10	5/ 4	2/ 2	3/ 2	5/ 6	Устный опрос, анализ нормативных правовых актов, решение задач, тестирование
13	Тема 13. Административный процесс: сущность и виды.	10/ 10	5/ 4	2/ 2	3/ 2	5/ 6	Устный опрос, анализ нормативных правовых актов, решение задач
14	Тема 14. Законность и дисциплина в сфере государственного управления.	10/ 10	5/ 4	2/ 2	3/ 2	5/ 6	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-правовых актов, решение задач
Особенная часть Административного права							
15	Тема 15. Межотраслевое административно-правовое регулирование.	10/ 10	5/ 4	2/ 2	3/ 2	5/ 6	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-правовых актов, решение задач
16	Тема 16. Административно-правовое регулирование управления в социально-политической сфере управления.	10/ 10	5/ 4	2/ 2	3/ 2	5/ 6	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-правовых актов, решение задач
17	Тема 17. Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности.	10/ 10	5/ 4	2/ 2	3/ 2	5/ 6	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-правовых актов, решение задач
18	Тема 18. Управление в экономической сфере.	10/ 10	5/ 4	2/ 2	3/ 2	5/ 6	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-

							правовых актов, решение задач
	В целом по дисциплине	180	84/ 68	32/ 34	52/ 34	96/ 112	Домашнее творческое задание
	Итого в %		47/ 38	18/ 19	29/ 19	53/ 62	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Название тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 6,7	Формы проведения занятий
Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть.	1. Понятие, сущность, признаки и особенности государственного управления. 2. Понятие, признаки, функции, принципы исполнительной власти. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12 раздел 7: 1-16	Устный опрос, групповое обсуждение, тестирование
Тема 2. Сущность, предмет, методология, источники и система Административного права.	1) Предмет, метод, понятие, принципы, особенности, система Административного права. 2) Источники (формы выражения) Административного права. 3) Круг общественных отношений, регулируемых административным правом. 4) Соотношение Административного права с другими отраслями права. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12 раздел 7: 1-16	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, решение задач
Тема 3. Механизм административно-правового регулирования.	1) Понятие и элементы механизма административно-правового регулирования. 2) Понятие, структура, виды административно-правовых норм. 3) Формы (способы) реализации административно-правовых норм. 4) Понятие, структура административно-правовых отношений. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12 раздел 7: 1-16	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-правовых актов
Тема 4. Субъекты Административного права. Административно-правовой статус человека и гражданина.	1) Административно-правовой статус граждан России, их административные правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. 2) Административно-правовой статус иностранных	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-

	<p>граждан.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-4,7, 10 - 12 раздел 7: 1-16</p>	правовых актов, решение задач
Тема 5. Административно-правовой статус юридических лиц.	<p>1) Виды административно-правовых отношений с участием юридических лиц. 2) Административно-правовой статус государственных корпораций, предприятий и учреждений. 3) Административно-правовое положение некоммерческих организаций.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-4,7, 10 - 12 раздел 7: 1-16</p>	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, тестирование
Тема 6. Органы исполнительной власти как субъекты Административного права.	<p>1) Понятие, признаки органа исполнительной власти. 2) Система органов исполнительной власти на федеральном уровне и принципы ее построения. 3) Виды федеральных органов исполнительной власти и их административно-правовой статус.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12, 14 раздел 7: 1-16</p>	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, тестирование
Тема 7. Государственная служба Российской Федерации.	<p>1) Понятие, принципы, виды государственной службы. 2) Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы. 3) Классификация государственных служащих. 4) Поощрение и ответственность государственных служащих.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12, 14 раздел 7: 1-16</p>	Устный опрос, презентации и доклады, анализ нормативных правовых актов, решение задач
Тема 8. Административно-правовые формы и методы государственного управления.	<p>1) Понятие, виды методов государственного управления. 2) Понятие, виды форм государственного управления. 3) Административный договор как форма государственного управления.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12, 14 раздел 7: 1-7</p>	Устный опрос, презентации и доклады, анализ нормативных правовых актов, решение задач
Тема 9. Понятие и виды административно-правовых актов управления.	<p>1) Понятие и юридическое значение административно-правового акта управления. 2) Виды административно-правовых актов управления; требования, предъявляемые к актам управления, и последствия их несоблюдения.</p> <p>Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12 раздел 7: 1-16</p>	Устный опрос, анализ нормативных правовых актов, решение задач
Тема 10. Сущность и способы обеспечения законности в	<p>1) Сущность и способы обеспечения законности в государственном управлении. 2) Виды контроля и надзора в государственном</p>	Устный опрос, дискуссия, анализ нормативных правовых актов,

государственном управлении.	управлении. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12 раздел 7: 1-16	решение задач
Тема 11. Административная ответственность как элемент административного принуждения.	1) Понятие, особенности административного принуждения. 2) Виды мер административного принуждения и их правовая характеристика. 3) Понятие, признаки, особенности, сущность, виды административной ответственности. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12 раздел 7: 1-16	Устный опрос, анализ нормативных правовых актов, решение задач
Тема 12. Административное правонарушение, административное наказание.	1) Понятие, признаки, юридический состав административного правонарушения. 2) Виды административных наказаний. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12 раздел 7: 1-16	Устный опрос, анализ нормативных правовых актов, решение задач
Тема 13. Административный процесс: сущность и виды.	1) Понятие, особенности, сущность, виды, принципы административного процесса. 2) Понятие и виды административных производств. 3) Производство по принятию актов государственного управления: значение, стадии, правовое регулирование. 4) Лицензионное производство: значение, стадии, правовое регулирование. 5) Производство по жалобам граждан: значение, стадии, правовое регулирование. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12 раздел 7: 1-16	Устный опрос, анализ нормативных правовых актов, решение задач
Тема 14. Законность и дисциплина в сфере государственного управления.	1) Государственный контроль и надзор как способы обеспечения законности и служебной дисциплины. 2) Контроль представительной власти в сфере государственного управления. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12 раздел 7: 1-16	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-правовых актов
Тема 15. Межотраслевое административно-правовое регулирование.	1) Планирование и прогнозирование в деятельности органов исполнительной власти. 2) Административно-правовое регулирование учета и статистики. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1, 2, 11, 12, 13 раздел 7: 1-16	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-правовых актов
Тема 16. Административно-	1) Понятие, содержание, правовые основы управления обороной, юстицией, внутренними делами.	Устный опрос, презентации и

правовое регулирование управления в социально-политической сфере управления.	2) Система и административно-правовой статус органов управления обороной, юстицией, внутренними делами. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-14 раздел 7: 1-16	доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-правовых актов
Тема 17. Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности.	1) Понятие, содержание, правовые основы управления промышленностью и энергетикой, агропромышленным комплексом, капитальным строительством, транспортом, информацией и связью. 2) Система и административно-правовой статус органов управления промышленностью и энергетикой, агропромышленным комплексом, капитальным строительством, транспортом, информацией и связью. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-14 раздел 7: 1-16	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-правовых актов
Тема 18. Управление в экономической сфере.	1) Административно-правовое регулирование финансовой деятельности и кредитования. 2) Административно-правовое регулирование отношений в сфере конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. Рекомендуемые источники: раздел 6: 1-14 раздел 7: 1-16	Устный опрос, презентации и доклады, групповое обсуждение, анализ нормативно-правовых актов

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Нормативные правовые акты

1. "Конституция Российской Федерации", принята всенародным голосованием 12.12.1993 (в редакции последующих законов)
2. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации" (в редакции последующих законов)
3. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в редакции последующих законов)
4. "Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ (в редакции последующих законов)
5. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации" (в редакции последующих законов)
6. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (в редакции последующих законов)
7. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в редакции последующих законов)
8. Указ Президента РФ от 15.05.2018 N 215 "О структуре федеральных органов исполнительной власти" (в редакции последующих законов)

9. Постановление Правительства РФ от 13.08.1997 N 1009 "Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации" (в редакции последующих законов)

Судебная практика

10. Постановление Пленума ВАС РФ от 02.06.2004 N 10 "О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях"

Основная литература:

11. Попова, Н.Ф. Административное право: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н.Ф. Попова; Финуниверситет - Москва: Юрайт, 2016. - 300 с. – Текст : непосредственный. – Тоже – 2021. - ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/469719> (дата обращения: 23.12.2021). Текст : электронный
12. Административное право Российской Федерации: учебник для студентов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / А.В. Мелехин, Т.А. Диканова, И.Б. Кардашева [и др.]; Академия Генеральной прокуратуры РФ ; под ред. А.В. Мелехина - Москва: Юстиция, 2016, 2020. - 624 с. - Бакалавриат и специалитет. Серебряная серия. — Текст : непосредственный — То же - 2021. - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://www.book.ru/book/939248> (дата обращения: 23.12.2021). — Текст : электронный.

Дополнительная литература :

13. Попова, Н.Ф. Административно-правовое регулирование финансово-экономической деятельности: учебное пособие для специалитета, магистратуры и аспирантуры / Н.Ф. Попова; Финуниверситет - Москва: Юрайт, 2019 - 184 с. - Университеты России. - Текст : непосредственный. - То же. - ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/433414> (дата обращения: 23.12.2021). - Текст : электронный.
14. Попова; Финуниверситет ; под общей ред. Г.Ф. Ручкиной. - Москва: Юрайт, 2019. - 239 с. - Бакалавр. Академический курс. – Текст : непосредственный. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: Учебник и практикум для вузов / Н.Ф. Попова ; под общ. ред. Ручкиной Г.Ф. - Москва: Юрайт, 2020 - 239 с - Высшее образование – ЭБС Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/455639>.- (дата обращения: 23.12.2021). – Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации (<http://www.duma.gov.ru>)

2. Справочно-правовой, новостной портал: <http://pravo.ru>
3. Официальный сайт Правительства РФ: <http://government.ru/>
4. Федеральный портал управленческих кадров: <https://gosszluzhba.gov.ru/>
5. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
6. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
7. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
8. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
9. Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
10. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/> Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru> Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
11. Кадровая справочная система "Система Кадры" <https://budget.1kadry.ru/> Информационная система "КОНТИНЕНТ" <http://continent-online.com/> Финансовая справочная система «Финансовый директор» <http://www.1fd.ru/>
12. Юридическая справочная система «Юрист» <http://www.1jur.ru/>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Положение о реферате, эссе, контрольной работе, домашнем творческом задании студента по дисциплине (модулю)	http://www.fa.ru/univer/DocLib/Организация%20учебного%20процесса/Нормативные%20документы%20по%20самостоятельной%20работеПриказ%20№0611_о%20от%2001.04.2014.РДФ
Методическое обеспечение дисциплины на Информационно-образовательном портале	https://portal.fa.ru/Catalog?MenuId=Catalog
Обеспечение дисциплины на Форуме ИОП	https://portal.fa.ru/Www/phpBB/viewforum.php?f=86

Методические указания по решению практических задач.

Практическая задача представляет собой проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Виды практических задач могут включать в себя поиск решения юридического казуса или поисково-аналитическую работу, оценку высказанного мнения. Изучение нормативного акта или составление подборки нормативных актов – также представляют собой практические задачи. Задачи решаются письменно и в большинстве случаев требуют тщательной аргументации.

Методические указания по выполнению творческих заданий.

Творческое задание - это частично регламентированное задание, предполагающее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Домашнее творческое задание является одной из форм внеаудиторной самостоятельной работы студентов в рамках дисциплины и представляет собой работу творческого характера.

Отличительными особенностями выполнения домашних творческих заданий являются: высокая степень самостоятельности, умение логически обрабатывать материал, сравнивать, сопоставлять и обобщать материал, классифицировать материал по тем или иным признакам, высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Домашнее творческое задание может быть выполнено как индивидуально, так и в составе группы (по согласованию с преподавателем).

Домашнее творческое задание студента должно включать:

описание цели и задач работы; круг рассматриваемых проблем и методы их решения;

результаты анализа используемого материала, их интерпретация и общие выводы.

При выполнении домашнего творческого задания используются современные информационные средства поиска, обработки и анализа материала, базы данных.

9.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. WindowsMicrosoftOffice

2. Антивирус ESETEndpointSecurity

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс

2. Гарант

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не используются.

10.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Материально-техническая база, которой располагает Финансовый университет: аудиторный фонд, компьютерные классы, библиотека Финансового университета и др.; ПК, интернет, справочники.

Лекционные и семинарские занятия проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийной техникой, микрофоном с усилителем звука и розетками электропитания для использования преподавателем и студентами портативных электронных устройств, в том числе, имеющими доступ к интернет-ресурсам.